

STICHTING

12626

2013/nr.

Heden, drie december tweeduizend dertien, verschenen voor mij, Mr Marja ----
Reidina de Wilde de Ligny, notaris gevestigd te Dronten:-----

1. de heer **Johannes Harmanus Coors**, wonende te 8252 CE Dronten, -----
Komijn 19, geboren te Rotterdam op zeventien augustus negentienhonderd
achtenveertig, gehuwd, van wie de identiteit door mij, notaris, is vastgesteld
middels paspoort met het nummer NP7F4R625;-----
2. de heer **Cornelis Johannes Meijer**, wonende te 8253 BL Dronten, Dukaat
25, geboren te Apeldoorn op negentien mei negentienhonderd -----
negenenzestig, gehuwd, van wie de identiteit door mij, notaris, is -----
vastgesteld middels paspoort met het nummer NN4809BD5; -----
3. de heer **Wolter Schaap**, wonende te 8251 JA Dronten, De Morinel 172, ---
geboren te Oldemarkt op elf november negentienhonderd vierenveertig, ---
gehuwd, van wie de identiteit door mij, notaris, is vastgesteld middels -----
paspoort met het nummer NV2F17L82.-----

De verschenen personen verklaarden bij deze op te richten een stichting, -----
waarvoor zullen gelden de navolgende statuten: -----

NAAM, ZETEL, DUUR. -----**Artikel 1.** -----

1. De stichting heeft de naam: **Stichting Aircrew Forever.** -----
2. Zij is gevestigd in de gemeente Dronten.-----
3. Zij wordt opgericht voor onbepaalde tijd.-----
4. Zij zal hierna ook worden aangeduid als 'de stichting'. -----

DOEL, MIDDELEN OM HET DOEL TE BEREIKEN. -----**Artikel 2.** -----

1. De stichting heeft ten doel: het in stand houden van de nagedachtenis aan --
de Aircrews in de ruimste zin des woords.-----
2. De stichting tracht dit doel onder meer te bereiken door:-----
 - a. de instandhouding en het beheer van de expositieruimes voor objecten -
die betrekking hebben op de tweede wereldoorlog en andere militaire ---
conflicten;-----
 - b. de instandhouding, onderhoud en uitbreiding van de hiervoor onder a. --
vermelde objecten; -----
 - c. de instandhouding, onderhoud en aanvullingen van de crashroutes;-----
 - d. het verzorgen van publicaties over het hiervoor sub a. tot en met c. -----
vermelde in de ruimste des woords; -----
 - e. het onderhouden en uitbreiden van het netwerk, zowel nationaal als ----
internationaal; -----
 - f. met andere stichtingen, zowel nationaal als internationaal, werken aan --
de doelstelling van de stichting; -----
 - g. - zowel nationaal als internationaal - al datgene te doen of te laten -----
verrichten wat naar het oordeel van haar bestuur noodzakelijk, nuttig ---
en/of gewenst is. -----

3. De stichting heeft geen winstoogmerk-----

KAPITAAL.-----

Artikel 3.-----

Het kapitaal van de stichting wordt gevormd door:-----

- het aanvangskapitaal;-----
- al hetgeen op andere wijze wordt verworven.-----

BESTUUR, ALGEMEEN.-----

Artikel 4.-----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een bij voorkeur oneven aantal van - tenminste drie personen.-----
2. Het bestuur bepaalt met inachtneming van het gestelde in lid 1 van dit ----- artikel het aantal bestuursleden en benoemt zijn leden.-----
3. Indien te eniger tijd het aantal bestuursleden beneden het bij bestuursbesluit of statutair vastgestelde aantal is gedaald, blijven de nog fungerende ----- bestuursleden, respectievelijk blijft het enige nog fungerende bestuurslid --- niettemin een wettig bestuur, onverminderd de verplichting om zo spoedig - mogelijk te voorzien in de vacature(s) zodanig, dat tenminste aan het ----- vereiste in artikel 4 lid 1 is voldaan.-----
4. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een ----- penningmeester; de functies van secretaris en penningmeester kunnen ook - door een persoon worden vervuld.-----
5. Bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie - gemaakte kosten.-----

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP.-----

Artikel 5.-----

Het bestuurslidmaatschap van een bestuurder eindigt door:-----

- a. overlijden of, indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ----- ontbinding;-----
- b. bedanken;-----
- c. verlies van het -vrije- beheer en/of de -vrije- beschikking over zijn ----- goederen;-----
- d. ontslag door de rechtbank; en-----
- e. een daartoe strekkend bestuursbesluit genomen in een vergadering, waarin - door tenminste twee/derde der overige fungerende bestuursleden voor zijn - ontslag is gestemd.-----

BESTUURSTAAK, VERGADERINGEN BESTUUR, _-----

BESLUITVORMING.-----

Artikel 6.-----

1. Behoudens de beperkingen volgens deze statuten is het bestuur belast met - het besturen van de stichting.-----
2. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot ----- verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen, noch tot het - sluiten van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk

medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot -----
zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt.-----

3. Erfrechtelijke verkrijgingen mogen door de stichting – tenzij het bestuur, in
een vergadering waarin het gehele in functie zijnde bestuur voltallig -----
aanwezig of vertegenwoordigd is, met algemene stemmen anders beslist – -
slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving aanvaard worden.-----
- 4.. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of een ander bestuurslid -
zulks wenselijk acht. -----
5. De bestuursleden worden voor de vergadering opgeroepen; de oproep -----
geschiedt schriftelijk door of namens de voorzitter niet later dan de zevende
dag voor die der vergadering. Bij de oproeping worden de punten van -----
behandeling bekend gemaakt.-----
6. Bij ontstentenis van de voorzitter in een vergadering van het bestuur, wijst -
deze zelf haar voorzitter aan.-----
7. Een bestuurslid kan zich in een bestuursvergadering bij – schriftelijke - ----
volmacht doen vertegenwoordigen door een medebestuurslid; een aldus ----
gevolmachtigde kan voor zich en als gevolmachtigde in totaal niet meer dan
twee stemmen uitbrengen.-----
8. Voorzover in deze statuten niet uitdrukkelijk anders is bepaald, worden alle
besluiten genomen met volstreekte meerderheid van geldig uitgebrachte ----
stemmen in een vergadering waarin tenminste de helft van het aantal -----
fungerende bestuursleden tegenwoordig of vertegenwoordigd is; blanco ----
stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.-----
9. Buiten de vergadering kunnen besluiten slechts worden genomen met -----
algemene stemmen van de fungerende bestuursleden, evenwel uitsluitend --
indien alle bestuursleden vooraf in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, -
al dan niet per enig elektronisch communicatiemiddel, hun mening te uiten.
Evenwel kan een besluit tot statutenwijziging of een besluit tot opheffing --
van de stichting slechts worden genomen in een bestuursvergadering. Van -
een buiten vergadering aldus genomen besluit wordt door de secretaris een
relaas opgemaakt dat door de secretaris wordt ondertekend en dat in de ----
eerstvolgende bestuursvergadering wordt voorgelezen en mede- -----
ondertekend door de voorzitter van die bestuursvergadering waarna het bij -
de notulen wordt gevoegd. -----

Artikel 7. -----

1. Onverminderd het hiervoor in artikel 6 lid 7 bepaalde is ieder bestuurslid ---
gerechtigd tot het uitbrengen van een stem.-----
2. Stemming over zaken geschiedt mondeling; stemming over personen -----
geschiedt schriftelijk; schriftelijke stemmingsgeschieden bij ongetekende
gesloten briefjes. Stemming bij acclamatie is mogelijk tenzij een of meer ---
bestuursleden zich daartegen verzetten. -----

Artikel 8. -----

Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen -----
gehouden door de secretaris of door een der andere aanwezigen, door de -----

voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden in een volgende vergadering vastgesteld en na die vaststelling getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd, of bij ontstentenis of belet van dezen, door de fungerende voorzitter en secretaris. -----

VERTEGENWOORDIGING. -----

Artikel 9. -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden. -----
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 6 lid 2 kan tegen derden beroep ----- worden gedaan. -----
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook -- aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te ----- vertegenwoordigen. -----
Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt ook voldaan indien - de volmacht elektronisch is vastgelegd, mits de volmacht is voorzien van -- een elektronische handtekening. -----
5. Overigens wordt verwezen naar het bepaalde in artikel 4 lid 3, als gevolg -- waarvan in voorkomend geval het enige nog fungerende bestuurslid de ---- stichting kan vertegenwoordigen. -----

GELDELIJK BEHEER. -----

Artikel 10. -----

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van - alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die ---- voorvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie - te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere ----- gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. -----
2. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar en loopt voor het eerst van heden tot en met eenendertig december tweeduizend veertien. -
3. De boeken worden jaarlijks per een en dertig december afgesloten. Daaruit worden, tenminste binnen zes maanden na afloop van het boekjaar waarop - zij betrekking hebben, door het bestuur een balans en een staat van baten en alsten opgemaakt. De jaarstukken worden ondertekend door alle leden van - het bestuur; indien enige handtekening ontbreekt wordt de reden daarvan --- voor zoveel aan de ondertekenaars bekend, op het desbetreffende stuk ----- medegedeeld. -----
4. Het bestuur zal indien de wet zulks vereist dan wel indien het bestuur ----- daartoe besluit een registeraccountant, accountant-administratieconsulent -- dan wel een andere deskundige in de zin van artikel 2:393 Burgerlijk ----- Wetboek benoemen om op de boekhouding regelmatig toezicht te houden, - alsmede om aan het bestuur verslag uit te brengen omtrent de door het ---- bestuur ontworpen balans en staat van baten en lasten. -----

De accountant is gerechtigd tot inzage van alle boeken en bescheiden van --
de stichting waarvan de kennisneming tot juiste vervulling van zijn taak ----
nodig is. -----

5. Het bestuur is verplicht de in de voorafgaande leden bedoelde boeken, -----
bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven (7) jaar te -----
bewaren. -----
6. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op ----
papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere --
gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging ----
geschiedt met de juiste en volledige weergave van de gegevens en deze ----
gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen ----
redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. -----

STATUTENWIJZIGING. -----

Artikel 11. -----

1. Het bestuur kan besluiten de statuten van de stichting te wijzigen. -----
2. Daartoe is vereist een volstreekte meerderheid van stemmen in een -----
bestuursvergadering waarin alle fungerende bestuursleden tegenwoordig of
vertegenwoordigd zijn.-----
3. Bij gebreke van het quorum als bedoeld in lid 2 van dit artikel kan door de -
voorzitter tenminste twee weken daarna een tweede vergadering bijeen ----
worden geroepen en gehouden waarin over bedoelde statutenwijziging, ----
ongeacht het aantal dan tegenwoordige of vertegenwoordigde bestuursleden
kan worden besloten met een meerderheid van stemmen der fungerende ----
bestuursleden; bij de oproep tot deze vergadering moet van bedoelde -----
omstandigheid alsmede van het betreffende voorstel melding worden -----
gemaakt.-----
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële
akte is opgemaakt. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de -----
desbetreffende akte te doen verlijden. -----

ONTBINDING, VEREFFENING. -----

Artikel 12. -----

1. Het bestuur kan besluiten de stichting te ontbinden.-----
2. Daartoe is vereist een volstreekte meerderheid van stemmen in een -----
bestuursvergadering waarin alle fungerende bestuursleden tegenwoordig of
vertegenwoordigd zijn.-----
3. Bij gebreke van het quorum als bedoeld in lid 2 van dit artikel kan door de -
voorzitter tenminste twee weken daarna een tweede vergadering bijeen ----
worden geroepen en gehouden waarin over bedoeld voorstel tot opheffing, -
ongeacht het aantal dan tegenwoordige of vertegenwoordigde bestuursleden
kan worden besloten met een meerderheid van stemmen der fungerende ----
bestuursleden; bij de oproep tot deze vergadering moet van bedoelde -----
omstandigheid alsmede van het betreffende voorstel melding worden -----
gemaakt.-----

Artikel 13. -----

1. De vereffening geschiedt door het bestuur, dat ten tijde van het nemen van het besluit tot opheffing in functie is, tenzij bij het besluit tot ontbinding --- anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. -----
2. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten - voor --- zoveel mogelijk - van kracht. -----
3. De vereffenaars dragen zorg voor inschrijving van de ontbinding van de --- stichting ten kantore van het handelsregister gehouden door de Kamer van - Koophandel voor Gooi-, Eem- en Flevoland.-----
4. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van -- het liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld. Het -- liquidatiesaldo dient te worden besteed ten behoeve van een algemeen nut - beogende instelling met een gelijksoortige doelstelling als dat van de ----- stichting.-----

ALGEMENE BEPALING. -----

Artikel 14. -----

1. Het bestuur regelt alle aangelegenheden die bij deze statuten niet of niet --- voldoende zijn geregeld. -----
Deze regelingen mogen niet in strijd zijn met de wet of deze statuten.-----
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare ----- communicatiekanalen overgebracht leesbaar en reproduceerbaar bericht. ----
Tenslotte verklaarden de verschenen personen dat, in afwijking van het ----- hiervoor in artikel 4 bepaalde, bij deze voor de eerste maal tot bestuurders ----- worden benoemd: -----
 - a. de heer **J.H. Coors** voornoemd, als voorzitter; -----
 - b. de heer **C.J. Meijer** voornoemd, als secretaris; -----
 - c. de heer **W. Schaap** voornoemd, als penningmeester. -----

SLOT. -----

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend.-----

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Dronten op de datum als in het --- hoofd dezer akte vermeld. -----

Na zakelijke opgave van en toelichting op de inhoud van deze akte en nadat de verschenen personen zijn geweest op de gevolgen die uit de inhoud van deze - akte voortvloeien, hebben de verschenen personen verklaard tijdig een concept van deze akte te hebben ontvangen, van de inhoud van deze akte te hebben ---- kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.-----

Vervolgens is deze akte na de beperkte voorlezing onmiddellijk door de ----- verschenen personen en mij, notaris, ondertekend. -----

Ondertekend door de verschenen personen en de notaris.

VOOR AFSCHRIFT.


